

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(**ФГАОУ ВО «РГУ»**)

Историко-архивный институт  
Исторический факультет  
Кафедра истории и теории исторической науки

## **ЦИФРОВЫЕ МЕДИА В ИСТОРИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

46.03.01 История

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

История и культура Латинской Америки

---

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Цифровые медиа в исторических исследованиях  
Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

Д.и.н., доцент, заведующий кафедрой, Е.В. Барышева

К.и.н., доцент, П.А. Алипов

Д.и.н., профессор Н.В. Иллерицкая

Д.и.н., профессор К.А. Соловьев

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 7 от 16.12.2024

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины.....	5
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	7
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	7
5.1 Система оценивания.....	7
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	10
6.1 Список источников и литературы.....	10
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	11
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	12
9. Методические материалы.....	13
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	13
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	15
9.3 Иные материалы.....	15
Приложение 1. Аннотация дисциплины.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – выработать навыки создания, обработки, систематизации и преобразования исторической информации в сети Интернет.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать представления о проблемах научных исследований по направлению «Историческое интернет-проектирование»;
2. Сформировать способность анализировать исторические интернет-ресурсы;
3. Сформировать умение работать с базами данных и информационными системами, материалами отечественных и зарубежных архивов и библиотек;
4. Сформировать навыки научного поиска и отбора информации, самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
5. Сформировать навыки презентации исторической информации в сети Интернет;
6. Сформировать умения представлять результаты своей работы для профессионального сообщества и широкой аудитории.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-5: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Разбирается в современных информационно-коммуникационных технологиях.	Знать: основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы;
	ОПК-5.2. Применяет ИКТ при анализе проблем отечественной и всеобщей истории.	Уметь: использовать основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы; применять базовые знания в области основ информатики, использовать статистические и математические методы обработки исторической информации;

	ОПК-5.3. Использует методы моделирования исторических процессов.	Уметь: вести поиск документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах.  <u>Владеть:</u> 1) навыками работы с компьютером как средством создания интернет-сайтов исторической направленности, умениями использовать специальное программное обеспечение для создания интернет-ресурсов
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1 Знает теоретические основы и принципы работы современных информационных технологий в исторической науке	Владеть: навыками репрезентации исторического материала на базе интернет-ресурсов;
	ОПК-8.2 Способен использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Владеть: способностью систематизировать, обобщать и критически оценивать полученную историческую информацию;

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Академическое письмо», «Введение в профессию историка», «Русский язык и культура речи»

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: блок дисциплин «Лаборатория исторического исследования», блок дисциплин «История России», блок дисциплин «Всеобщая история», преддипломная практика.

### 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

#### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	30
	Практические занятия	30
Всего:		60

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Введение в историческое интернет-проектирование	<p>Главные направления использования компьютера в исторических исследованиях. Интернет и историческая наука. История создания и развития Интернета. Историческое интернет-проектирование: основные термины и понятия. Использование интернет-проектирования в исторической науке. Основные отечественные и зарубежные исторические интернет-ресурсы.</p>
2.	Архивные исторические источники в интернет-пространстве	<p>Репрезентация архивных, периодических и историографических исторических источников в сети Интернет. Оцифровка источников и визуализация исторического знания. Проблема доступности исторических источников в интернете. Использование Интернета при поиске источников и литературы по различным направлениям исследовательской деятельности. Доступность оцифрованных материалов крупнейших российских государственных архивов и библиотек. Исторические источники и Интернет за рубежом.</p>
3.	Проектирование исторического web-сайта/сообщества в социальной сети	<p>Выбор хостинга. Критерии, которым должен соответствовать хостинг. Обзор основных отечественных и зарубежных хостингов («Яндекс.Народ», uCoz, Google и др.). Особенности сообществ отечественных («Вконтакте», «Одноклассники») и международных (Facebook, Twitter, youtube.com) социальных сетей. Разработка общей концепции web-сайта. Инструменты создания web-сайта. Модули. Принципы оформления web-сайта. Макет web-сайта. Виды макетов web-сайта. Структура документа. Тексты и шрифты web-сайта. Особенности использования цветовой гаммы. Формирование ссылок и списков. Правила использования изображений. Использование элементов аудио и видео при проектировании исторического web-сайта. Виды исторических</p>

		электронных источников и принципы их использования при проектировании web-сайта. Источники наполнения web-сайта исторической информацией. Навигация и поисковая оптимизация. Размещение в сети Интернет. Основные элементы web-сайта. Каталог статей. Раздел «Новости». Доска объявлений. Фотоальбомы. Каталог файлов. Гостевая книга. Каталог сайтов и ссылки.
4.	Развитие и обслуживание исторического web-сайта/сообщества в социальной сети	Проблема актуальности исторического web-сайта. Принципы администрирования исторического web-сайта. Редактирование страниц и записей. Редактирование внешнего вида web-сайта. Обновление и резервное копирование. Основные принципы и правила общения с посетителями сайта. Форум и пользователи. Чаты. Проведение опросов и тестов. Статистика. Источники наполнения web-сайта исторической информацией. Продвижение и раскрутка web-сайта.
5.	Создание исторического web-сайта/сообщества в социальной сети, наполнение проекта исторической информацией	Практические занятия по созданию, продвижению и наполнению исторической информацией исторического web-сайта/сообщества в социальной сети

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1 Система оценивания<sup>1</sup>

Система текущего контроля знаний студентов по учебной дисциплине выстраивается в соответствии с учебным планом. Она включает в себя проверку материала занятий – путем устного опроса студентов. Промежуточные аттестации включают в себя проверку всего пройденного материала по каждому разделу курса.

На промежуточную аттестацию отводится 40 баллов. Остальные баллы – в форме текущего контроля (текущая аттестация в форме письменного доклада – 30 баллов, активность студентов во время семинаров – в сумме 30 баллов).

При оценивании работы на занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-1 балла)
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-0,5 балл);

<sup>1</sup> Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчетности.

- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-0,5 балла).

Оценивание *текущей аттестации* в форме письменного доклада происходит по следующим критериям:

- Работа выполнена не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности (1-9 баллов);
- Работа выполнена полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточно (10-24 баллов);
- Работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность (25-30 баллов).

При проведении *промежуточной аттестации (зачет)* студент должен ответить в письменной форме на 2 вопроса. Оценивание ответа происходит по следующим критериям:

- Теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-10 баллов);
- Теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-24 баллов);
- Теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (25-34 баллов);
- Теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (35-40 баллов).

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно		не зачтено
0 – 19		F	

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для *текущей аттестации*. Студентам предлагается сделать письменную рецензию на любой исторический ресурс с сети Интернет. Выбор ресурса осуществляется самостоятельно по согласованию с преподавателем.

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации*. Студент должен в письменной форме ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. Интернет и историческая наука. История создания и развития Интернета;
2. Историческое интернет-проектирование: основные термины и понятия; Использование интернет-проектирования в исторической науке;
3. Критерии выбора хостинга. Разработка общей концепции web-сайта;
4. Инструменты создания и принципы оформления web-сайта;
5. Критерии использования различных элементов при проектировании исторического web-сайта;

6. Виды исторических электронных источников и принципы их использования при проектировании web-сайта;
7. Основные элементы web-сайта. Особенности размещения в сети Интернет;
8. Проблема актуальности исторического web-сайта и принципы его администрирования;
9. Основные принципы и правила общения с посетителями сайта. Общение посетителей между собой;
10. Источники наполнения web-сайта исторической информацией. Продвижение и раскрутка web-сайта;
11. Использование сети Интернет при поиске материалов в архивах и библиотеках РФ;
12. Оцифрованные документы отечественных и зарубежных архивов в сети Интернет.\

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестаций в полной мере отражают заявленные дисциплиной компетенции. Поставленные перед студентом задачи формируют конкретные способности и навыки, отраженные в пункте 1.2. текущей рабочей программы дисциплины.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

1. Белинская Е. П. Активность в виртуальном взаимодействии как фактор конструирования идентичности пользователями социальных сетей [Электронный ресурс] : межпоколенные различия / Белинская Елена Павловна, Франтова Джессика Константиновна; Е. П. Белинская, Д. К. Франтова // Вестник РГГУ. Серия "Психология. Педагогика. Образование". - 2017. - № 3 (9). - С. 28-43 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/article/n/aktivnost-v-virtualnom-vzaimodeystvii-kak-faktor-konstruirovaniya-identichnosti-polzovatelyami-sotsialnyh-setey-mezhpokolennye/viewer>
2. Извеков И. Н. История семьи в истории Отечества: генеалогия в учебном процессе высшей школы : Учебное пособие; ВО - Магистратура / Международный инновационный университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 169 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=344797>
3. Соколова В. В. Разработка мобильных приложений : Учебное пособие / В. В. Соколова. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 175 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/razrabotka-mobilnyh-prilozheniy-431172>.

### **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>

5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znanium.com/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Microsoft Office (производитель: Microsoft);
- Windows (производитель: Microsoft);

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ

- медиатеке РГГУ

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий**

#### **Практическое занятие №1. Создание «группы» в социальной сети «ВКонтакте»**

##### Задание:

1. Разработайте общую концепцию группы;
2. Создайте группу в социальной сети «ВКонтакте»;
3. Осуществите редактирование, администрирование и продвижение созданной группы;
4. Осуществите наполнение группы исторической информацией.

##### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

##### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

#### **Практическое занятие №2. Создание сообщества в социальной сети «Facebook»**

##### Задание:

1. Разработайте общую концепцию сообщества;
2. Создайте сообщество в социальной сети Facebook;
3. Осуществите редактирование, администрирование и продвижение созданного сообщества;
4. Осуществите наполнение сообщества исторической информацией.

##### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

##### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

#### **Практические занятия №3-4. Создание web-сайта в Google**

##### Задание:

1. Разработайте общую концепцию web-сайта;
2. Создайте web-сайт в Google;
3. Осуществите редактирование и администрирование созданного web-сайта;
4. Осуществите наполнение сайта исторической информацией.

##### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

##### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,

2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

### **Практическое занятие №5. Создание канала на Youtube**

#### Задание:

1. Разработайте общую концепцию канала;
2. Создайте канал на youtube.com;
3. Осуществите редактирование, администрирование и продвижение созданного канала;
4. Осуществите наполнение канала исторической информацией.

#### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

#### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

### **Практическое занятие №6. Создание блога на twitter.com**

#### Задание:

1. Разработайте общую концепцию блога;
2. Создайте блог на twitter.com;
3. Осуществите редактирование, администрирование и продвижение созданного блога;
4. Осуществите наполнение блога исторической информацией.

#### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

#### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

### **Практическое занятие №7. Создание сообщества в социальной сети «Одноклассники»**

#### Задание:

1. Разработайте общую концепцию сообщества;
2. Создайте сообщество в социальной сети «Одноклассники»;
3. Осуществите редактирование, администрирование и продвижение созданного сообщества;
4. Осуществите наполнение сообщества исторической информацией.

#### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

#### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

## **Практическое занятие №8. Создание web-сайта в Ucoz**

### Задание:

1. Разработайте общую концепцию web-сайта;
2. Создайте web-сайт в Ucoz;
3. Осуществите редактирование и администрирование созданного web-сайта;
4. Осуществите наполнение сайта исторической информацией.

### Указания по выполнению заданий:

При подготовке к практическому занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

### Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска,
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

## **9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

### Порядок подготовки письменной работы (доклад, реферат, эссе)

- Выбор темы письменной работы
- Поиск и подбор источников, литературы, справочных и других пособий по выбранной теме.
- Изучение отобранных материалов. Систематизация, анализ и обобщение информации, оценка состояния проработанности темы в литературе.
- Формулировка проблемы, цели и задач письменной работы. Разработка плана письменной работы
- Написание содержательной части реферата
- Оформление реферата
- Проверка текста работы на плагиат
- Создание доклада-презентации основных положений письменной работы на занятии по учебной дисциплине (если требуется)

### Требования к оформлению письменной работы

Общие требования к оформлению учебно-научной работы, а также образцы оформления титульных листов, ссылок и списков источников и литературы размещены на сайте Научной библиотеки РГГУ (Режим доступа: [https://liber.rsuh.ru/ru/student\\_work](https://liber.rsuh.ru/ru/student_work)). Письменная работа должна содержать от 8 до 15 страниц включительно, включая титульный лист и список источников и литературы.

## **9.3 Иные материалы**

### Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. Необходимо внимательно ознакомиться с полученным от преподавателя планом-разработкой аудиторного занятия.
2. В электронном каталоге ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо выявить нужные работы (книги, статьи и т.д.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
3. В случае отсутствия изданий в фондах ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо провести их поиск в электронных каталогах других крупных библиотек Москвы гуманитарного профиля (ГПИБ, РГБ и др.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
4. Подготовить конспекты необходимых работ.
5. Работая с конспектом провести его анализ с точки зрения полноты собранной информации, поработать с текстом технически (подчеркивания и выделения текста и

т.п.).

6. Работая на занятии не только излагать изученный материал, но и участвовать в дискуссии, задавая вопросы однокурсникам и преподавателю, стремиться сформировать свой взгляд на поставленный вопрос.
7. Анализировать допущенные в ходе работы на занятии ошибки.